第5章 システムを今後使用する必要がなくなった場合

システムを今後使用する必要がなくなった場合、電子情報処理組織廃止届出(以下、「廃止届出」といいます。)を行います。

※廃止届出は書面での提出も可能です。書面で提出する場合は、NITE のホームページの「化管法で 定める各種様式等(https://www.nite.go.jp/chem/prtr/sheet.html)」内の「電子情報処理組織変更(廃 止)届出書」をご使用ください。

なお、廃止届出は自治体毎での提出となります。廃止届出を行った自治体にある事業所は電子届出 ができなくなります。

ー部の事業所だけを削除したい場合は、変更届出で削除を行ってください(第4章 登録情報を変更 する場合を参照)。

〇廃止届出



1. 廃止届出作成

(1) 廃止届出作成

① ログイン後、トップメニューの「2-2. ユーザの削除(廃止届出)」をクリックします。

メニュー	【NITEからのお知	らせ】			
1.排出量等届出管理	再表示				
1-1.排出量等届出					1
		排出把握年度	要処理件数	未処理照会件数	
1-2.ファイル・帳票出力	排出量等届出	2023	3	1	
L	要処理件数には未知	処理照会件数と最新	把握年度の入力途中	・(照会の回答入力)	金中を除く)の件数
2.使用届出管理	を足した件数を表示	えしています。 未処	理照会件数は要処理	2件数の内数。	
2-1.登録情報変更(担当者、事業者情 報等の変更)					
2-2. ユーザの削除(廃止届出)					

② 一覧から廃止する自治体を選択して、「ユーザ削除」ボタンをクリックします。

複数ある自治体の一部自治体を廃止する場合は、この画面で該当の自治体だけを選 択してください。

<u>TOP</u> > ユーザ削除

【STD10031:ユーザ削除】

- ユーザを削除する届出先を選択し、「ユーザ削除」ボタンをクリックしてください。
- 全てのユーザを削除する場合は、「全選択」ボタンですべての届出先を選択して「ユーザ削除」ボタンをクリックしてくださ
- い。全ての届出先を選択してユーザ削除をした場合、二度とログインできなくなります。
- 受付日は提出が完了した年月日となります。変更日は変更届出に記載する変更(廃止)の年月日となります。

表示色説明 照会あり

保留					
受付番号について					
届出種別(1文字目)	使用届出:U 使用届出変更届出:C 使用届出廃止届出:D	届出媒体(2文字目)	書面: P	電子:E	
みなし届出(9文字目)	市区町村合併に伴う住所表記変更: M ※みなし届出は平成22年度までの対応	5			(
全選択 選択解除					ユーザ

全選択 選択解除

		J						/	
選択	受付日	変更日	受付番号	届出先	届出種別	処理状況	腦会	職権訂正	ÉDRI
~~~~	▲ ▼	▲ ▼	▲ ▼	▲ ▼	▲ ▼	▲ ▼		THE PLANE	11 / 123
	2024/12/02		UF241202000492	福島県知事	使用届出	入力途中 保留			印刷
						再開削除			
	2024/12/02		UE241202000491	千葉県知事	使用届出	<u>照会あり</u>		疽	ED局J
	2024/12/02		UE241202000490	埼玉県知事	使用届出	<u>届出済</u>			印刷
	2024/12/02	2024/12/02	CE241202000486	北海道知事	使用届出変更届出	修正不要回答			ED局J
	2024/12/30		UP241230000461	北海道知事	使用届出	自治体受理完了			ED局J
	2024/12/02		UE241202000489	東京都知事	使用届出	自治体受理完了			ED局J
	2024/12/02	2024/12/02	CE241202000488	秋田県知事	使用届出変更届出	自治体受理完了			ED局J
全選	全選択         選択解除         ユーザ削除         戻る							戻る	

表示色説明

照会あり
保留

すべての届出先を選択した場合、確認画面が表示されます。



### 【注意事項】

全ての届出先に対して廃止届出を提出して受理されると、ログインユーザ情報が削除され、廃 止日翌日以降はログインできなくなります。

③ 廃止日を設定します。現在または未来の日付が入力できます。

廃止届出に際してのコメントがあれば入力してください。

<u>тор &gt; д</u>	<u>-ザ削除</u> > 廃止日選択								
[STD100	【STD10041:廃止届出(廃止日選択)】								
• 廃山	日を選択して、「入力内容確認画面/	へ」ボタンをクリックしてください	4)						
(3)		(	入力内容確認画面へ	R留 届出削除 キャンセル					
廃止日	2024 🗸 年 12 🗸 月 05 🗸 日 🗎								
届出先	埼玉県知事								

3	<				
	אכאב	組織変更のため、廃止いたします。		A	
l			1.50% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.55\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\% 2.5\%\%		

入力内容を一時的に保留(保存)する場合は、第5章1.(2)廃止届出の保留(保存)を 参照してください。

- ④ 入力内容を確認し、「入力内容確認画面へ」ボタンをクリックします。
- ⑤ 次画面で確認します。「この内容で提出する」ボタンをクリックすると、廃止届出が都道 府県等に送信されます。

<u>TOP</u> > <u>ユーザ削除</u> > <u>廃止日選択</u> > 届出内容確認	
【STD10042 : 廃止届出(届出内容確認)】	
<ul> <li>・以下の内容で、廃止届出されます。内容を確認後、「この内容で提出する」ボタンをクリックしてく 登録情報には届出先の自治体の受理後、かつ、指定した廃止日を過ぎたときに反映されます。</li> <li>・届出を修正する場合は、「戻る」ボタンをクリックしてください。</li> </ul>	ださい。
20	内容で提出する 印刷 戻る
<b>廃止日</b>	
<mark>届出先</mark>	

当画面の「印刷」ボタンをクリックすると、届出の内容がPDF形式で出力されます。

なお、印刷は一覧画面に戻ってからも可能です。

⑥ 本画面が表示されたら、廃止届出の提出は完了です。

届出先を選択すると都道府県等の問い合せ先が表示されます。

「一覧へ戻る」ボタンをクリックするとユーザ削除へ戻ります。

<u> OP &gt; ユーザ削除</u> > 廃止日選択 > 届出内容確認 > 届出完了							
【STD10043:廃止届出(届出完了)】							
<ul> <li>以下の内容で届出されまし</li> <li>登録情報には届出先の自該</li> </ul>	<ul> <li>以下の内容で届出されました。</li> <li>登録情報には届出先の自治体の受理後、かつ、指定した廃止日を過ぎたときに反映されます。</li> </ul>						
受付日	2024/12/02						
受付番号	DE241202000501	埼玉県知事					

⑦ 確認後、PRTR届出システムをログアウトしてください。廃止届出が都道府県等に受理 されると、担当者へ電子メール(受理)が送信されます。特に処理を行う必要はありませ んが、受理の確認は2.受理の確認を参照してください。

		ログインユー	ザ : 担当者氏名テス	ト0123檍	i 画面サイズ <u>800</u>	<u>1024 1</u>	280		グアウト	
F	PRTR	前回ログイン	日時: 2024年12月	02日 20:28	:23					
	現在日付:2024年12月02日 文字サイズ 小 史 太								ボット	
TOP	> ユーザ削除	ŧ								
[ST	D10031:ユ	ーザ削除】								
•	<ul> <li>ユーザを削除する届出先を選択し、「ユーザ削除」ボタンをクリックしてください。</li> <li>全てのユーザを削除する場合は、「全選択」ボタンですべての届出先を選択して「ユーザ削除」ボタンをクリックしてください。全ての届出先を選択してユーザ削除をした場合、二度とログインできなくなります。</li> <li>受付日は提出が完了した年月日となります。変更日は変更届出に記載する変更(廃止)の年月日となります。</li> </ul>									
表示的	<ul> <li>・語説明     <li>照会あり     <li>保留     <li>番号について</li> </li></li></li></ul>									
届出	種別(1文字目)	) 使用届出 使用届出	出:U 使用届出変勇 出廃止届出:D	更届出:C	届出媒体(2文字目)	書面:日	P 電子:E			
みな	し届出(9文字	<b>目)</b> 市区町村 ※みなし	す合併に伴う住所表記 レ届出は平成22年度	己変更 : M ξまでの対応						
全道	 【全選択】[選択解除] ユーザ削除】 戻る									
								L _	.-ザ削除	戻る
選択	受付日 ▲ ▼	変更日 ▲ ▼	受付番号 ▲ ▼	届出先 ▲ ▼	届出種別 ▲ ▼	ļ	処理状況 ▲ ▼	照会	ーザ削除 職権訂正	_{戻る}
選択	受付日 ▲ ▲ 2024/12/02	変更日 ▲ ▼	受付番号 ▲ ▼ UE241202000492	<b>届出先</b> ▲ ▼ <u>福島県知事</u>	届出種別 ▲ ▼ 使用届出	-	<mark>処理状況</mark> ▲ ⊻ 入力途中保留 再開 削除	日 照会 1	職権訂正	戻る <b>印刷</b> 印刷
選択 ■	受付日 ▲ 工 2024/12/02 2024/12/02	変更日 ▲ ⊻	受付番号 ▲ ▼ UE241202000492 UE241202000491	届出先 ▲ ▲ 福島県知事 千葉県知事	届出種別 ▲ ┸ 使用届出 使用届出		処理状況 ▲ ▼ 入力途中 保留 再開 削除 照会 <u>あり</u>	二 照会	 ザ削除 職権訂正 <u> </u> <u> </u>	戻る <b>印刷</b> 印刷 印刷
選択	受付日 ▲ ▲ 2024/12/02 2024/12/02 2024/12/02	変更日 ▲ ▼	受付番号 ▲ ▼ UE241202000492 UE241202000491 DE241202000501	<ul> <li>届出先</li> <li>▲ </li> <li>▲ </li> <li>【</li> <li>福島県知事</li> <li>千葉県知事</li> <li>埼玉県知事</li> </ul>	届出種別 ▲ ▲ 使用届出 使用届出 使用届出 使用届出別	· · · · · ·	<b>処理状況</b> ▲ ▼ 入力途中 保留 再開 削除 照会あり 届出済	ロース (二)	     サ削除    サ削除          -	戻る <b>印刷</b> 印刷 印刷 印刷
選択	受付日 ▲ ▲ 2024/12/02 2024/12/02 2024/12/02 2024/12/02	<b>変更日</b> ▲ ▼	受付番号         ▲         UE241202000492         UE241202000491         DE241202000501         UE241202000490	<b>届出先</b> ▲ ▼	届出種別       ▲       使用届出       使用届出       使用届出       使用届出       使用届出	▲ ● ● ● ● ●	<u>処理状況</u> ▲ ▼ 入力途中 保留 再開 削除 脳 <u>会あり</u> 届出済 届出済		         	戻る <b>印刷</b> 印刷 印刷 印刷 印刷 印刷
選択	受付日 ▲ ▲ 2024/12/02 2024/12/02 2024/12/02 2024/12/02 2024/12/02	<b>変更日</b> ▲ ▼ 2024/12/02	受付番号         ▲         UE241202000492         UE241202000491         DE241202000501         UE241202000490         CE241202000486	届出先       ▲ ▼       福島県知事       千葉県知事       埼玉県知事       埼玉県知事       北海道知事	届出種別       ▲       使用届出       使用届出       使用届出       使用届出       使用届出       使用届出       使用届出	近天日田 1     近天日日 1     近天日	処理状況 ▲ ▲ 丙間 前除 再間 前除 <u>間出済</u> 個出済 修正不要回答		ザ削除 職権訂正 <u> 着</u>	展る <b>印刷</b> 印刷 印刷 印刷 印刷 印刷 印刷 印刷
選択	♥付日           2024/12/02           2024/12/02           2024/12/02           2024/12/02           2024/12/02           2024/12/02           2024/12/02           2024/12/02           2024/12/02           2024/12/02           2024/12/02           2024/12/02           2024/12/02           2024/12/02           2024/12/02           2024/12/30	<b>変更日</b> ▲ ▼ 2024/12/02	受付番号         ▲         UE241202000492         UE241202000491         DE241202000501         UE241202000490         CE241202000486         UP24123000461	届出先         ▲ ▲         蛋鳥県知事         子葉県知事         埼玉県知事         埼玉県知事         北海道知事         北海道知事	届出種別       ▲        使用届出	新 正 届 出 正 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	<b>処理状況</b> ▲ ▼ 不開 一開 一開 一開 一一一一一一一一一一一一一一一一一		- ザ削除 職権訂正	<b>伊刷</b> 印刷 印刷 印刷 印刷 印刷 印刷
選択	♥付日           2024/12/02           2024/12/02           2024/12/02           2024/12/02           2024/12/02           2024/12/02           2024/12/02           2024/12/02           2024/12/02           2024/12/02           2024/12/02           2024/12/02           2024/12/02           2024/12/02           2024/12/02           2024/12/02           2024/12/02	<b>変更日</b> ▲ ▼ 2024/12/02	受付番号         ▲ ▼         UE241202000492         UE241202000491         DE241202000501         UE241202000490         CE241202000480         UP241230000461         UE241202000489	届出先         ▲         個島県知事         千葉県知事         埼玉県知事         埼玉県知事         北海道知事         北海道知事         東京都知事	届出種別         ▲         使用届出         使用届出         使用届出         使用周出	乱人的问题。     七、日本の時代、     日本の時代、     日本の時代、			- ザ削除) 職権訂正 着 - - - - - - - - - - - - -	展る <b>印刷</b> 印刷 印刷 印刷 印刷 印刷 印刷 印刷 印刷 印刷 印刷
選択	♥付日           2024/12/02           2024/12/02           2024/12/02           2024/12/02           2024/12/02           2024/12/02           2024/12/02           2024/12/02           2024/12/02           2024/12/02           2024/12/02           2024/12/02           2024/12/02           2024/12/02           2024/12/02           2024/12/02           2024/12/02	<b>変更日</b> ▲ ▼ 2024/12/02 2024/12/02	受付番号         ▲ ▼         UE241202000492         UE241202000491         DE241202000490         UE241202000490         CE241202000486         UP241230000461         UE241202000489         CE241202000488	届出先         ▲       ▲         福島県知事         千葉県知事         埼玉県知事         埼玉県知事         北海道知事         北海道知事         東京都知事         東京都知事         秋田県知事	届出種別         ▲          使用届出         使用届出         使用届出         使用届出         使用届出         使用届出         使用届出         使用届出         使用届出         使用周出         使用周出         使用周出         使用周出         使用周出         使用周出	部止届出。 変更届出。 変更届出。	処理状況       ▲        入力途中 保留       再開 ┃ 前降 □       前座 □       画出済       届出済       修正不要回答       自治体受理完       自治体受理完       自治体受理完	Image: Constraint of the second sec	- ・ ザ 削除 ) 職権訂正 2 2 2 3 4 4 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	<b>戻</b> る <b>印刷</b> 印刷 印刷 印刷 印刷 印刷 印刷 印刷 印刷 印刷 印刷
	♥付日           ▲         ▼           2024/12/02         2024/12/02           2024/12/02         2024/12/02           2024/12/02         2024/12/02           2024/12/02         2024/12/02           2024/12/02         2024/12/02           2024/12/02         2024/12/02           2024/12/02         2024/12/02	次更日 ▲ ▼ 2024/12/02 2024/12/02	受付番号         ▲         UE241202000492         UE241202000491         DE241202000501         UE241202000490         CE241202000486         UP24123000461         UE241202000488         CE241202000488	届出先         ▲ 【         福島県知事         子葉県知事         埼玉県知事         埼玉県知事         北海道知事         北海道知事         東京都知事         秋田県知事	届出種別         ▲ ▲         使用届出         使用届出	正成出      正成出      正成出      正成出      正成正成      正成正成正成      正成正成      正成正成正成正成	処理状況       ▲       人力途中保留       再開     削除       酸 <u>会</u> 参り       届出済       国島治体受理完       自治体受理完       自治体受理完		- ザ削除 戦権訂正 2 - ザ削除 - ザ削除 - ザ削除	戻る       印刷       印刷

照会あり 保留

- (2) 廃止届出の保留(保存)
  - ① 作成途中の廃止届出を保留にする場合は、「保留」ボタンをクリックします。

<u>TOP &gt; ユー</u> +	<u> 「削除</u> > 廃止日選択							
【STD10041	【STD10041:廃止届出(廃止日選択)】							
• 廃止日	を選択して、「入力内容確認画面へ」ボタンをクリックしてください。		$\frown$					
		入力内容確認画面 ^	保留	届出削除キャンセル				
廃止日	2024 🗸 年 12 🗸 月 05 🗸 日 🗎							
届出先	埼玉県知事							

## ② 処理状況欄が「入力途中・保留」となります。

【STD10031 : ユーザ削除】

- ユーザを削除する届出先を選択し、「ユーザ削除」ボタンをクリックしてください。
- 全てのユーザを削除する場合は、「全選択」ボタンですべての届出先を選択して「ユーザ削除」ボタンをクリックしてください。全ての届出先を選択してユーザ削除をした場合、二度とログインできなくなります。
- 受付日は提出が完了した年月日となります。変更日は変更届出に記載する変更(廃止)の年月日となります。

表示色説明

		照会あり											
		保留											
受付	受付番号について												
届出	種別	<b>種別(1文字目)</b> 使用届出:∪ 使用届出変更届出:C 使用届出廃止届出:D			届出媒体(	(2文字目)	書面:	P 電子:E					
みな	し届	出(9文字	目)	市区町村 ※みなし	け合併に伴う住所表記 ・ 届出は平成22年度	B変更:M 夏までの対応							
全	選択	選択解除	]								ュ	ーザ削除	戻る
選択	受付	Et ▼	変更日 ▲ ▼		受付 <del>番号</del> ▲ ▼	届出先 ▲ ▼		届出種別 ▲ ▼		処理状況	照会	職権訂正	印刷
	202	24/12/05	2024	/12/05	DE241205000518	埼玉県知事		使用届出廃	止届出	入力途中 保留	>		印刷
	203	24/12/05			CE241205000517	福島県知事		使用届出変	更届出	照天0010	照会確認		印刷
-	203	24/12/05			<u>UE241205000492</u>	千葉県知事		使用届出		<u>照会あり</u>	照会確認	疽	印刷
	203	24/12/05	2024	/12/05	CE241205000516	埼玉県知事		使用届出変	更届出	<u>届出済</u>			印刷
	202	24/12/05			UE241205000514	埼玉県知事		使用届出		<u>届出済</u>			印刷
	202	24/12/31			UE241231000465	東京都知事		使用届出		自治体受理完了			印刷
	202	24/12/31			UE241231000464	北海道知事		使用届出		自治体受理完了			印刷
	202	24/12/31	2024	/12/31	CE241231000463	秋田県知事		使用届出变	更届出	自治体受理完了			印刷
	202	24/12/05			UE241205000513	福島県知事		使用届出		自治体受理完了			印刷
(全)	選択	選択解除									٦	ーザ削除	戻る

#### 表示色説明

照会あり
保留

### ③ 保留中の廃止届出の処理を再開する場合は、一覧から選択して処理します。

ログイン後、トップメニューの「2-2. ユーザ削除(廃止届出)」をクリックします。

メニュー	【NITEからのお知	6t)					
1.排出量等届出管理	再表示						
1-1.排出量等届出					1		
	桃山自然同山	排山把握牛度	要処理件数	木処埋照云什数			
1-2. ノアイル・帳票出力	拼由重夺庙山	2023	3				
	一要処理件数には未処理照会件数と最新把握年度の入力途中(照会の回答入力途中を除く)の件数						
2.使用届出管理	を足した件数を表示	にしています。 未処	理照会件数は要処理	単件数の内数。			
2-1.登録情報変更(担当者、事業者情 報等の変更)							
2-2. ユーザの削除(廃止届出)							

## 保留の届出を選択し、「ユーザ削除」ボタンをクリックします。

【STD10031:ユーザ削除】

- ユーザを削除する届出先を選択し、「ユーザ削除」ボタンをクリックしてください。
- 全てのユーザを削除する場合は、「全選択」ボタンですべての届出先を選択して「ユーザ削除」ボタンをクリックしてください。全ての届出先を選択してユーザ削除をした場合、二度とログインできなくなります。
- 受付日は提出が完了した年月日となります。変更日は変更届出に記載する変更(廃止)の年月日となります。

表示色説明

照会あり													
·····································													
受付番号について													
<b>届出種別(1文字目)</b> 使用届出 使用届出				使用届出 使用届出	¦:U 使用届出変更  廃止届出:D	U 使用届出変更届出:C 止届出:D 書面:P 電子:E							
<mark>みなし属出(9文字目)</mark> 市区町村合併に伴う住所表記変更: M ※みなし届出は平成22年度までの対応													
4	全選択」選択解除								יב	ーザ削除	戻る		
選	択	受付日 ▲ ▼	旧 変更日 受付番号 届出先 ▼ ▲ ▼ ▲ ▼ ▲ ▼		届出先 ▲ ▼		届出種別 ▲ ▼		処理状況 ▲ ▼	照会	職權訂正	印刷	
C	2	2024/12/05	2024	4/12/05	DE241205000518	埼玉県知事		使用届出廃」	止届出	入力途中 保留			印刷
		2024/12/05			CE241205000517	<u> </u>		使用庙出发	史庙出	<u>照会のリ</u>	照会確認		印刷
		2024/12/05			<u>UE241205000492</u>	<u>千葉県知事</u>		使用届出		<u>照会あり</u>	照会確認	互	印刷
		2024/12/05	2024	4/12/05	CE241205000516	埼玉県知事		使用届出変	更届出	<u>届出済</u>			ED刷
		2024/12/05			UE241205000514	埼玉県知事		使用届出		<u>届出済</u>			印刷
	2	2024/12/31			UE241231000465	東京都知事		使用届出		自治体受理完了			印刷
	2	2024/12/31			UE241231000464	北海道知事		使用届出		自治体受理完了			印刷
	2	2024/12/31	2024	4/12/31	CE241231000463	秋田県知事		使用届出変	更届出	自治体受理完了			印刷
		2024/12/05			UE241205000513	福島県知事		使用届出		自治体受理完了			印刷
4	全選択 選択解除 ユーザ削除 戻る												

保留中の作成画面が表示されます。前回に続けて入力してください。

以降の手順については、第5章1.(1)廃止届出作成 ③と同様となります。

<u>TOP > ユーザ削除</u> > 廃止日選択

【STD10041:廃止届出(廃止日選択)】

• 廃止日を選択して、「入力内容確認画面へ」ボタンをクリックしてください。

入力内容確認画面へ 保留 届出削除 キャンセル

**廃止日** 2024 → 年 12 → 月 05 → 日 曲 **届出先** 埼玉県知事 ④ 保留中の廃止届出を削除する場合は、廃止届出(廃止日選択)で「届出削除」ボタンをク リックします。

### 保留中の廃止届出が削除され、「ユーザ削除」に戻ります。

<u>TOP > ユーザ削除</u> > 廃止日選択

【STD10041:廃止届出(廃止日選択)】

• 廃止日を選択して、「入力内容確認画面へ」ボタンをクリックしてください。

	入力内容確認画面へ 保留	届出削除	キャンセル	
華止日	2024 🗸 年 12 🗸 月 05 🗸 日 🗎	$\smile$		
<b>武出先</b>	埼玉県知事			Ĺ

### 【STD10031:ユーザ削除】

- ユーザを削除する届出先を選択し、「ユーザ削除」ボタンをクリックしてください。
- 全てのユーザを削除する場合は、「全選択」ボタンですべての届出先を選択して「ユーザ削除」ボタンをクリックしてくださ い。全ての届出先を選択してユーザ削除をした場合、二度とログインできなくなります。
- 受付日は提出が完了した年月日となります。変更日は変更届出に記載する変更(廃止)の年月日となります。

表示	色	説明											
照会あり													
受付番号について													
<b>届出種別(1文字目)</b> 使用届出:U 使用届出変更届出:C 使用届出 <b>预</b> 止届出:D						ē届出:C	届出媒体(	2文字目)	書面:	P 電子:E			
市区町村合併に伴う住所表記変更: M           ※みなし届出は平成22年度までの対応													
全選択     選択解除     ユーザ削除     戻										戻る			
192+1		受付日	変更B	3	受付番号	届出先		届出種別		処理状況	肥合	BH±45≣TTC	CD Ril
1251	`	▲ ▼	▲ ▼	-	▲ ▼	▲ ▼		▲ ▼	/		語五		L I-MDil
	1	2024/12/05	2024	4/12/05	DE241205000518	埼玉県知事		使用届出廃	止届出	<u>入力途中</u> 保留			印刷
		2024/12/05			CE241205000517	福島県知事		使用届出変	更届出	思云(2)	照会確認	2	印刷
		2024/12/05			UE241205000492	千葉県知事		使用届出		<u>照会あり</u>	照会確認	2 互	印刷
	)	2024/12/05	2024	4/12/05	CE241205000516	埼玉県知事		使用届出変	更届出	<u>届出済</u>			印刷
	)	2024/12/05			UE241205000514	埼玉県知事		使用届出		<u>届出済</u>			印刷
	1	2024/12/31			UE241231000465	東京都知事		使用届出		自治体受理完了			印刷
	1	2024/12/31			UE241231000464	北海道知事		使用届出		自治体受理完了			印刷
	1	2024/12/31	2024	4/12/31	CE241231000463	秋田県知事		使用届出変	更届出	自治体受理完了			印刷
	)	2024/12/05			UE241205000513	福島県知事		使用届出		自治体受理完了			印刷
Ê	選	訳 選択解除	]									ユーザ削除	戻る

### 2. 受理の確認

都道府県等が「廃止届出」を受理すると電子メールで通知されます。受理の確認をPRTR届出シ ステムで行います(特に処理は必要ではありません)。

※登録されている全ての都道府県に廃止届出を提出して受理され、かつ、現実日付が廃止日を 超えた場合にはユーザは抹消され、ログインできなくなるので、本項の受理の確認はできません。

① ログイン後、トップメニューの「2-2. ユーザの削除(廃止届出)」をクリックします。

メニュー	【NITEからのお知	らせ】			
1.排出量等届出管理	再表示				
1-1.排出量等届出		排出把握年度	要処理件数	未処理照会件数	]
1-2.ファイル・帳票出力	排出量等届出	2023	3	1	
2.使用届出管理	要処理件数には未知 を足した件数を表示	処理照会件数と最新 戻しています。未処∃	把握年度の入力途中 理照会件数は要処理	ュ(照会の回答入力) 2件数の内数。	途中を除く)の件数
2-1.登録情報変更(担当者、事業者情 報等の変更)					
2-2. ユーザの削除 (廃止届出)					
3.メール管理					
3-1.メール受取・パスワード設定					
4.その他					
4-1.操作説明書					
4-2.操作デモ					

### ② 次画面で、廃止届出を届出した都道府県等は選択できなくなります。

<u>TOP</u> > ユーザ削除

【STD10031:ユーザ削除】

- ユーザを削除する届出先を選択し、「ユーザ削除」ボタンをクリックしてください。
- 全てのユーザを削除する場合は、「全選択」ボタンですべての届出先を選択して「ユーザ削除」ボタンをクリックしてくださ
- い。全ての届出先を選択してユーザ削除をした場合、二度とログインできなくなります。
- 受付日は提出が完了した年月日となります。変更日は変更届出に記載する変更(廃止)の年月日となります。

表示色説明												
	照会あり											
	保留											
受付番号について												
<b>届出種別(1 文字目)</b> 使用届出:U 使用届出変更届出:C 使用届出廃止届出:D  ■  ■  ■  ■  ■  ■  ■  ■  ■  ■  ■  ■  ■							P 電子:E					
<ul> <li>市区町村合併に伴う住所表記変更: M</li> <li>※みなし届出は平成22年度までの対応</li> </ul>												
全選択     選択解除     ユーザ削除     戻る										戻る		
	+ 受付日 変更日		3	受付番号	届出先		届出種別		処理状況	120	跨接訂正	EREN
1231	`▲ <u>▼</u>	▲ ▼		▲ ▼	▲ ▼		▲ ▼		▲ ▼	A MA	HAN DE LE	Fishing
	2024/12/05			CE241205000517	福島県知事		使用届出变	更届出	<u>照会あり</u>	照会確認		印刷
	2024/12/05			UE241205000492	<u>千葉県知事</u>		使用届出		<u>照会あり</u>	照会確認	直	印刷
	2024/12/05			DE241205000518	埼玉県知事		使用届出廃止届出		届出済			印刷
	2024/12/05	2024	4/12/05	CE241205000516	埼玉県知事		使用届出変更届出		届出済			印刷
	2024/12/05	2024/12/05 UE24120500		UE241205000514	<u>4 埼玉県知事</u>		使用届出		<u>届出済</u>			印刷
	2024/12/31	024/12/31 UE241231000465 東京都知事		使用届出 自治体受理完		自治体受理完了			印刷			
	2024/12/31		UE241231000464 北海道知事			使用届出 自治体受理完		自治体受理完了			印刷	
	2024/12/31	2024	4/12/31	CE241231000463	秋田県知事		使用届出変	更届出	自治体受理完了			印刷
	2024/12/05			UE241205000513	福島県知事		使用届出		自治体受理完了			印刷
全選択 選択解除 ユーザ削除 戻る										戻る		

廃止届出が都道府県等で受理されたら、該当都道府県等へ電子の排出量等届出はで きません。

電子届出を再開したい場合は、事業所の所在する都道府県等に、再度使用届出を提出 してください。作業が終了しましたら、ログアウトボタンをクリックして、本システムを終了 してください。