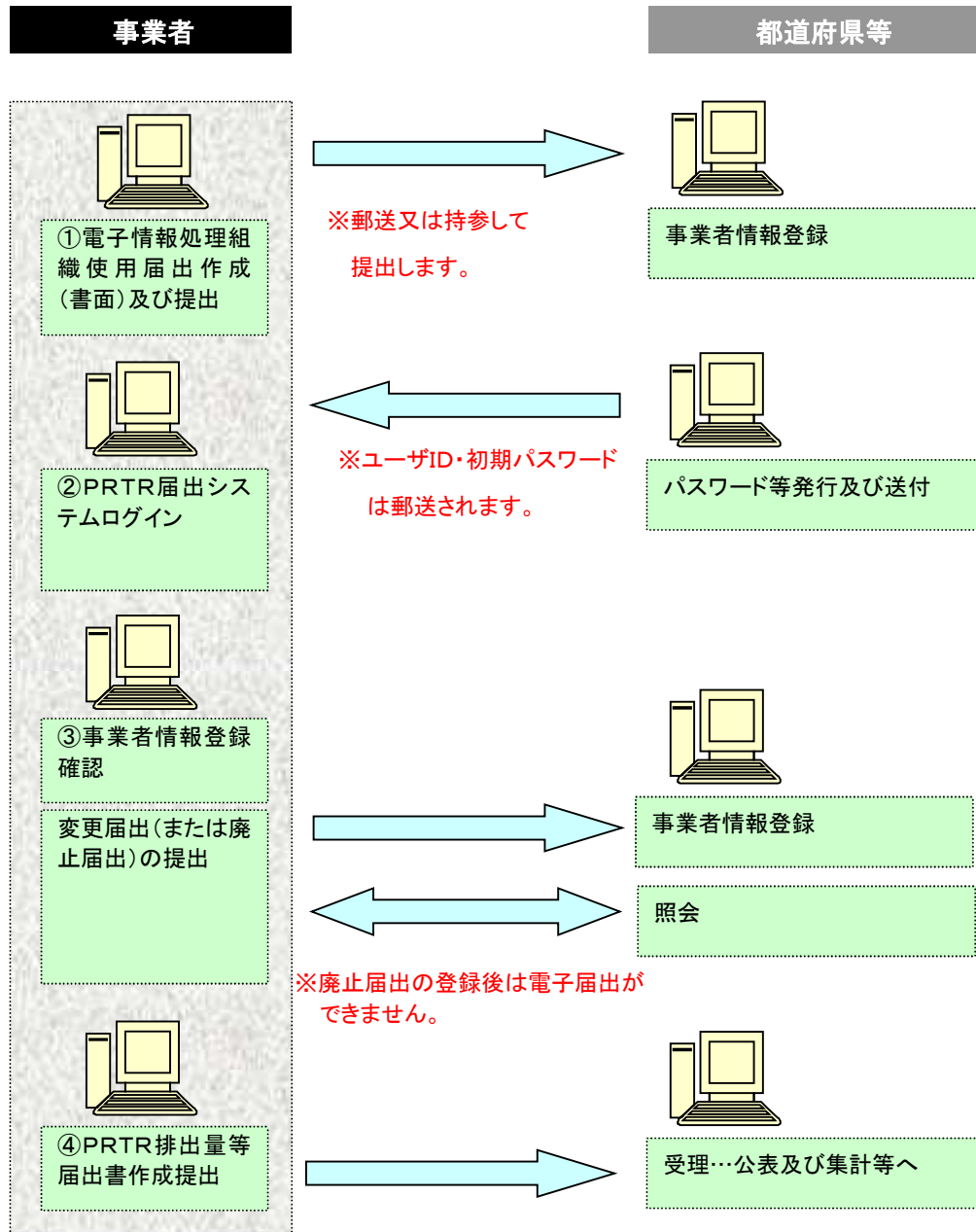


第2章 登録情報の確認

PRTR 排出量等届出(電子)と使用届出の全体図



使用届出の状況を確認することができます。

ログイン後、トップメニューの「2-1. 使用届出情報(事前登録情報)」をクリックします。

PRTR 届出システム

ログインユーザ: 福島 三郎様 画面サイズ 800 1024 1280
 前回ログイン日時: 2011年06月15日 19:07:30
 現在日付: 2011年06月15日 文字サイズ 小 中 大

ヘルプ ログアウト

メニュー

- 1 排出量等届出管理
 - 1-1 排出量等届出
 - 1-2 ファイル・帳票出力
- 2 使用届出管理
 - 2-1 使用届出情報(事前登録情報)**
- 3 メール管理
 - 3-1 メール受取・パスワード設定
- 4 その他
 - 4-1 操作説明書
 - 4-2 操作デモ

【NITEからのお知らせ】
 再表示
 ログインパスワードは定期的に変更を行なってください。

PRTR 届出システム

ログインユーザ: 福島 三郎様 画面サイズ 800 1024 1280
 前回ログイン日時: 2011年06月15日 19:07:30
 現在日付: 2011年06月15日 文字サイズ 小 中 大

ヘルプ ログアウト

TOP > 届出先選択

【STD10031: 変更届出(届出先選択)】

- 変更届出を提出する届出先を選択し、「変更届出」ボタンをクリックしてください。
- 全ての届出先に変更届出を提出する場合は、「全選択」ボタンで全ての届出先を選択して「変更届出」ボタンをクリックしてください。
- 廃止届出を提出する届出先を一つ選択し、「廃止届出」ボタンをクリックしてください。
- 廃止届出の場合は、届出先を複数選択できません。複数の届出先に廃止届出を提出する場合は一つずつ提出してください。**

表示色説明

照会あり
保留

受付番号について

届出種別(1文字目)	使用届出: U 使用届出変更届出: C 使用届出廃止届出: D	届出媒体(2文字目)	書面: P 電子: E
みなし届出(9文字目)	市区町村合併に伴う住所表記変更: M ※みなし届出は平成22年度までの対応		

選択	受付日	受付番号	届出先	届出種別	処理状況	照会	職権訂正	印刷
<input type="checkbox"/>	2011/06/15	UP110615067247	宮古市長	使用届出	届出済		有	印刷
<input type="checkbox"/>	2011/06/15	CE110615067250	福島県知事	使用届出変更届出	自治体受理完了			印刷
<input type="checkbox"/>	2011/06/15	CE110615067249	北上市長	使用届出変更届出	自治体受理完了	照会履歴		印刷
<input type="checkbox"/>	2011/06/15	CE110615067248	花巻市長	使用届出変更届出	自治体受理完了		有	印刷

表示色説明

照会あり
保留

- ① 受付番号をクリックすると、届出の内容を表示します。
- ② 届出先をクリックすると、問い合わせ先が表示されます。
- ③ 届出種別欄は、使用届出、変更届出、廃止届出の区別が表示されます。
- ④ 処理状況をクリックすると処理状況一覧を表示します。
- ⑤ 照会欄に照会履歴があった場合、過去に照会があったことを示しています。
この照会履歴をクリックすると過去の照会内容が表示できます。
- ⑥ 職権訂正欄に有があった場合、都道府県等が職権訂正処理をしたことを示しています。
この有をクリックすると訂正された内容を確認できます。
- ⑦ 「印刷」ボタンをクリックすると、届出種別の様式で印刷(PDF形式)できます。