

非常勤職員(期間業務職員)の募集（公募番号:九州2026-02）

公募の内容	事務補助職員の募集
勤務先	独立行政法人製品評価技術基盤機構 九州支所
勤務地	福岡県福岡市南区塩原2-1-28 (変更の範囲)変更なし
業務内容	九州支所における以下のような業務の補助 ・文書・荷物・郵便の発送・受取、電話対応等の庶務業務 ・PCを使った文書管理業務 ・物品購入・在庫管理等の物品管理業務 ・健康診断、共済等の福利厚生業務 ・PCを使った事務作業等の会計関係業務 ・広報業務の補助業務 ・その他、職員が指示する九州支所全体に係る業務 (変更の範囲) 原則、変更なし。九州支所における事務補助職員としての業務。変更の際は協議。
募集人数	1名
応募資格	以下の(1)～(2)の条件を満たす者。 (1)Microsoft Word、Excel、PowerPoint、SharePoint、OneDrive及びオンライン会議各ツールの操作ができ、日常業務において支障なく使いこなせること。 (2)国又は地方公共団体において会計関係業務に従事した実績が通算3年以上あることが望ましい。
任用予定期間	令和8年4月1日～令和9年3月31日 ※採用後1月間は条件付採用期間となります。 ※任期満了後、任期を付して再採用の可能性があります(条件あり)。 ※更新上限:無
勤務時間	一日7時間30分 以下(1)から(2)のいずれか。 (1)8:45～17:15 (2)9:00～17:30 ※お昼休憩1時間を含む
勤務日	週5日(土曜、日曜、祝日休み) (但し、土曜、日曜、国民の祝日に関する法律に規定する休日、年末年始及び当機構が指定する日を除く。)
給与、休暇等	日額 : 10,300円～13,500円 諸手当 : 通勤手当、時間外勤務手当、期末業績手当 加入保険等 : 雇用保険、社会保険(国家公務員共済組合)、公務災害補償 ※日額は、経歴等を勘案して当機構の規程に基づき決定。 休暇 : 年次休暇のほか、年次休暇以外の有給休暇(夏季・忌引等)及び無給休暇の制度が整備されています。
応募方法	応募者は、下記必要書類を「問い合わせ先」にメールにより送付してください。郵送による応募は受け付けません。 (1)履歴書(形式自由、写真貼付) (2)職務経歴書(形式自由) ※応募資格が確認できるよう、応募書類に該当する内容を記載してください。 ※応募書類提出の際、メール本文又は応募書類に公募番号「九州2026-02」の記載をお願いします。 ※応募書類は、返却しません。(採用者以外の応募書類は、選考手続き終了後に破棄します。)
応募期限	令和8年2月13日(金) 必着 ※なお、応募期限内でも採用内定者が確定した場合、早期に募集を終了することがあります。
選考方法	第1次選考(書類審査) 第2次選考(人物試験) ※第1次選考の結果は応募書類受領後およそ2週間以内に通知します。 ※書類審査の結果、2次選考(面接)を行うことになった方のみ、2次選考の日時・場所等をご連絡します。また、個別の評価結果については回答いたしません。
問い合わせ先	〒815-0032 福岡県福岡市南区塩原2-1-28 独立行政法人製品評価技術基盤機構 九州支所 担当:清水、小嶋 TEL 092-551-1315 E-mail 2025saiyou-kyu@nite.go.jp (ただし、フリーメールからは受信できません。)
備考	